Дорожная карта

по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»и Краевой концепции развития дошкольного образования на 2023-2025 годы

в МКДОУ Вознесенский детский сад в 2022-2023 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** | **Ожидаемый результат** |
| **1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП** |
| 1. | Создание рабочей группы, распределение обязанностей | Администрация образовательной организации | Апрель 2023г. | Создана рабочая группа |
| 2. | Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и Краевой концепции развития дошкольного образования на 2023-2025 годы | Рабочая группа | Апрель 2023 | Разработана дорожная карта |
| 3. | Внесение изменений в программу развития | Рабочая группа | Май 2023 | Обновлена программа развития детского сада с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и Краевой концепции развития дошкольного образования на 2023-2025 годы |
| 2. **ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»** и Краевой концепции развитиядошкольного образования на 2023-2025 годы |
| **1. ЗНАНИЕ: КАЧЕСТВО И ОБЪЕКТИВНОСТЬ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочихпрограмм педагогов в соответствие с ФОП (методические рекомендации) | Заведующий | До 01.09.2023 | ООП ДО приведена в соответствие с ФОП ДО |
| 1.2 | Обеспеченность реализации методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению реализации ФОП | Заведующий | До 01.09.2023 | Наличие учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствие с ФОП |
| 1.3 | Организовать просмотр цикла вебинаров ККИПК по обновлению ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и концепцией развития дошкольного образования | Заведующий | Апрель 2023 | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО |
| 1.4 | Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО) | Рабочая группа | До 01.09.2023 | Проекты обновленных локальных актов. |
| 1.5 | Реализация методических рекомендаций для педагогов и родителей по результатам стартовой диагностики обучающихся 1-х классов. | Заведующий | Май 2023 | Результаты мониторинга сформированности предпосылок учебных действий детей |
|  | **2.ЗДОРОВЬЕ** |
| 2.1 | «Обучение по санитарно-просветительским программам - основы здорового питания» для детей дошкольного возраста | Заведующий Воспитатели | ежеквартально | Информированность воспитателей дошкольных образовательных организаций, родителей детей дошкольного возраста об основных принципах здорового питания |
| 2.2 | Единые подходы к организации и контролю питания | Заведующий, повар  | ежемесячно | Проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.3. | Совместное участие обучающихся детского сада и школы в массовых физкультурно- спортивных мероприятиях (спартакиада«Малышок») | Заведующий Директор школы | По плану мероприятий (спартакиада«Малышок») | Обучающиеся будут иметь представление о здоровом образе жизни и у них сформируется установка на здоровый образ жизни. |
|  | **3.ТВОРЧЕСТВО** |
| 3.1 | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, | Заведующий | По плану | Обеспечен высокий уровень подготовки обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах. |
| 3.2 | Участие педагогов в конкурсах, конференциях. | Заведующий | По плану | Повышение педагогического мастерства через участие педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях |
|  | **4. ВОСПИТАНИЕ** |
| 4.1 | Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | Воспитатели | До 01.09.2023 | Обеспечено взаимодействие воспитания в ДОУ и воспитания в семьях детей от 3 лет до 8 лет. |
| 4.2 | Реализация плана работы «Взаимодействие с семьями воспитанников» | Заведующий | Сентябрь- октябрь 2023 | Включенность родителей в совместную с дошкольным учреждением воспитывающую деятельность с детьми. |
| 4.3 | Реализация плана работы по осуществлению преемственности между детским садом и школой | Заведующий Директор школы | Апрель-декабрь 2023 | Организовано взаимодействие ДОУ с образовательным учреждением в целях выработки единой линии развития качества дошкольного и школьного образования |
| **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНААЯ СРЕДА** |
| 5.1 | Внедрить новые формы взаимодействия со школой через «Точки роста» | Заведующий Директор школы | Сентябрь- октябрь 2023 | Найдены новые формы взаимодействия через «Точки роста» |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2 | Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений | Заведующий Завхоз | До 01.09.2023 | Оснащение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП |
| 5.3 | Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету | Заведующий | Весь период | Наличие сети интернет в ДОУ |
| **3. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП** |
|  | Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты | Рабочая группа | Январь 2024 | Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон. |